

MARCALI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

29/2013. (XII.19.)

ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2013. (XI.29.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Marcali Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 143. § (4) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Marcali Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2013. (XI.29.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbi szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 73. § (3) bekezdés 2. mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Vezetője (elnöke) a településrészi képviselő a gombai településrész esetén a (2) bekezdésben szereplő választókerület képviselője, akadályoztatása esetén az elnöki feladatokat a képviselő-testület által megválasztott, *vezetői feladatokat még el nem látó* képviselő- testületi tag látja el.”

2. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 3. melléklet 3.1. pontja helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklet 3.2. pontja helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

3. §

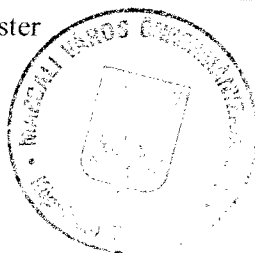
Hatályát veszti a Rendelet 85. § b) pontja.

4. §

- (1) Jelen rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel- a kihirdetése napján 15.00 órakor lép hatályba.
- (2) A Rendelet 2. § (1) bekezdése és 3. §- a 2014. január 1- jén lép hatályba.

DR. SÜTŐ LÁSZLÓ
polgármester

BODÓNÉ DR. MOLNÁR IRÉN
jegyző



1. melléklet a 29/2013. (XII.19.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

a 26/2013. (XI.29.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1.1. Jogi és Ügyrendi Bizottság

1.1.1. Dönt a költségvetésben rendelkezésére bocsátott keret feladatkörének megfelelő célú felhasználásáról.

1.1.2. Gyakorolja a polgármester tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat. A polgármester részére járó juttatásról és támogatásról, a munkáltatói döntés alapján járó hűségjutalomról dönt.

1.2. Pénzügyi, Gazdasági és Környezetvédelmi Bizottság

1.2.1. Dönt a költségvetésben rendelkezésére bocsátott keret feladatkörének megfelelő célú felhasználásáról. Ennek keretében a bizottság pályázatot írhat ki a pénzeszközök felhasználására, illetve konkrét feladat megvalósítására fordíthatja.

1.2.2. Kérheti más – gazdasági kihatású – előterjesztés könyvvizsgálói véleményezését is a könyvvizsgálóval kötött külön szerződésben.

1.2.3. Jóváhagyja a GAMESZSZ SZMSZ-ét, valamint annak módosítását.

1.2.4. Eljár az Önkormányzat közbeszerzési eljárásaiban az alábbiak szerint:

- dönt az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról,
- dönt az eljárás eredményességéről illetve a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a közbeszerzési szabályzatban foglaltak szerint.

1.2.5. A bizottság az önkormányzat vagyonáról szóló 29/2012.(X.19) önkormányzati rendelet alapján dönthet úgy, hogy a (6) bekezdés a) pontjában meghatározott értékhatár alatti vagyon értékesítésére, illetve időtartamot meg nem haladó hasznosításra – a vagyontárgy jellegére, egyéb körülményre –tekintettel pályázatot ír ki.

1.3. Idegenforgalmi, Ifjúsági és Sport Bizottság

1.3.1. Dönt a költségvetésben rendelkezésére bocsátott keret feladatkörének megfelelő célú felhasználásáról.

1.3.2. Dönt az évközi támogatási keret tömegsport célú felhasználásáról.

1.3.3. Ellenőrzi a testnevelési és sportfejlesztési célkitűzések, feladatok megvalósulását.

1.3.4. Jóváhagyja a Marcali Városi Gyógyfürdő és Szabadidőközpont Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint annak módosításait.

1.4. Oktatási és Közművelődési Bizottság

1.4.1. Jóváhagyja a kulturális intézmények szervezeti és működési szabályzatát

1.4.2. Dönt a költségvetésben rendelkezésére bocsátott keret feladatkörének megfelelő célú felhasználásáról.

1.4.3. Kiírja és elbírálja a kulturális és közoktatási pályázatokat és dönt az e célra rendelkezésre álló összeg felhasználásáról.

1.4.4. Meghatározza a könyvtár használati szabályzatát.

1.4.5. Dönt az önkormányzat rendelkezésére bocsátott kollégiumi férőhelyekről.

1.4.6. Harminc napon belül véleményezi az önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények SZMSZ-ének, házirendjének és pedagógiai programjának azon rendelkezéseit, amelyek a működtetőre többletköltséget hárítanak.

1.5. Egészségügyi és Szociális Bizottság

1.5.1. Dönt a költségvetésben rendelkezésére bocsátott keret feladatkörének megfelelő célú felhasználásáról.

1.5.2. A lakások és helyiségek bérletéről szóló rendeletben meghatározottak szerint dönt a lakásbérleti szerződés meghosszabbításáról, megkötéséről.

1.5.3. Elbírálja a lakáscélú támogatás iránti kérelmeket.

1.5.4. Megtárgyalja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló éves értékelést.

1.5.5. Lakásfenntartási támogatást állapít meg a szociális rászorult személynek, családoknak az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez.

1.5.6. Jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti a rászoruló személyt vagy családot.

1.5.7. Elkészíti a lakásbérleti névjegyzék tervezetét.

1.5.8. Amennyiben a házastársak (élettársak) már a képviselő- testület által jóváhagyott bérbeadási névjegyzékre felvételt nyertek, és a házasság felbomlott, az életközösség megszűnik, úgy az igénylést a lakások bérletére vonatkozó rendeletben foglaltak szerint meg

kell vizsgálni. A bizottság a vizsgálat megállapításait és a javaslatot a képviselő- testület elé terjeszti.

1.5.9. A bérbeadási névjegyzékre való felvétel mellőzésével egyedi döntése keretében teljesítheti a bérbeadást,

a) ha határozott idejű bérleti szerződést hosszabbít,

b) ha az igénylő legalább egy éve életvitelszerűen a lakásban lakik és ott bejelentett lakcíme van,

feltéve minden esetben, hogy az igénylő szociális bérlakásra jogosult

1.5.10. Felmentést adhat az első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatása iránt kérelmet benyújtók rendeletben előírt jogosultsági feltételei alól.

1.5.11. Az eredeti törlesztő részletek visszaállítása mellett felmentést adhat a kamat, valamint a meg nem fizetett törlesztő-részlet teljes összegének vagy egy részének egy összegben történő visszafizetése alól.

1.5.12. A lakáscélú támogatási formákról szóló rendeletben foglalt kizáró ok alól indokolt esetben felmentést adhat.

1.6. Településrészi Önkormányzat

1.6.1. Dönt a rendelkezésére bocsátott közművelődési célú és az azt meghaladó összegű költségvetési pénzkeret felhasználásáról.

1.6.2. Dönt a városrészben lévő intézmény elnevezéséről és annak módosításáról.

1.6.3. Beszámoltatja a Marcali Városi Kulturális Központ igazgatóját a városrészben végzett közművelődési tevékenységről.

1.7. Polgármester

1.7.1. Jogosult a bevételi többlettel kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítására 10.000 ezer Ft-ig összegig.

1.7.2. Bejelenti közjegyzőnél a köztemetés költségeit hagyatéki teherként vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

1.7.3. Az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhelye szerinti települési önkormányzattól a köztemetés elrendelésétől számított egy hónapon belül a köztemetés költségének megtérítésére irányuló igényt bejelenti.

1.7.4. A jogosultsági feltételeknek megfelelő, szociálisan rászorult személyek részére önkormányzati segítyt nyújt.

1.7.5. Évente átfogó értékelést készít az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról a külön jogszabályban meghatározott tartalommal.

- 1.7.6. Továbbítja az önkormányzati jogkörben hozott hatósági határozat elleni bírósági felülvizsgálatot kérő keresetlevelet – az ügy irataival együtt – az illetékes bírósághoz a beérkezéstől számított nyolc napon belül.
- 1.7.7. Hozzájárulást adhat – a tulajdonos képviselőjeként – a közút műtárgyának minősülő burkolt árokba, csatornába, vagy más vízelvezető létesítménybe a közút területén kívüli területről származó vizek bevezetéséhez.
- 1.7.8. Megtéríti a kötelező felvételt biztosító óvodába, illetve a kötelező felvételt biztosító iskolába való utazás költségeit, továbbá szükség esetén gondoskodik kísérő személyről a gyermek, tanuló részére, ha az óvoda, iskola a településen kívül található, és az óvodába való utaztatást nem biztosítja.
- 1.7.9. Beszerzi a döntéshez a műalkotás művészeti értékére vonatkozó szakvéleményt.
- 1.7.10. Eljár az önkormányzat közbeszerzési eljárásaiban a Közbeszerzési Szabályzat részletszabályai szerint.
- 1.7.11. Megállapítja a lakbértámogatás mértékét.
- 1.7.12. A polgármester a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett szociális ellátás megtérítését az igénybevételetről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételetről, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt.
- 1.7.13. Az adósságkezelés működtetésének megkezdése előtt a szolgáltatókat, hitelezőket együttműködés és megállapodás céljából meg kell keresni. A keret-megállapodás aláírására a polgármester jogosult.
- 1.7.14. Dönt a településképi bejelentési eljárásban a kérelemről.
- 1.7.15. A településképi kötelezés formájában elrendelheti
- a) a településképet rontó reklámok, cégérek, valamint aktualitását vesztett reklámok megszüntetését
 - b) a helyi építészeti értékvédelemmel összefüggő kötelezettségek teljesítését.
- 1.7.16. A településképi kötelezési eljárást folytat le
- a) ha a településképi bejelentési eljárás során
 - aa) a döntést megelőzően megkezdik az építési tevékenységet
 - ab) a döntésben foglaltakat megszegik
 - b) ha a településképi bejelentést elmulasztják
 - c) ha az építési tevékenység „eredménye” nem felel meg a bejelentésben leírtaknak, és/vagy a helyi építési szabályzat előírásainak.
- 1.7.17. A polgármester a tevékenység végzőjét, határidő megjelölésével
- a) a reklám-elhelyezés megszüntetésére
 - b) a helyi értékvédelemmel összefüggő kötelezettségek teljesítésére
 - c) az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezheti.

1.7.18. A polgármester

- a) a településképi kötelezettség megszegése és végre nem hajtása esetén
 - b) a településképi kötelezési eljárás során
- a kötelezettet 10.000 Ft-tól 50.000 Ft-ig terjedő – ismételhető, adók módjára behajtható – bírság megfizetésére kötelezi, amennyiben kötelezett a kötelezésnek határidőre nem tesz eleget.

1.7.19. A forgalomképtelen vagyon egy évet meg nem haladó hasznosításáról dönt.

1.7.20. Dönt a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy egy évet meghaladó hasznosításáról, amennyiben a hasznosításba adandó vagyontárgy értéke nem haladja meg az ötmillió forintot.

1.7.21. Az üzleti vagyontárgy egy évet meghaladó hasznosításáról, amennyiben a hasznosításba adandó vagyontárgy értéke nem haladja meg az ötmillió forintot jogosult dönteni.

1.7.22. Dönt az egymillió forint feletti értékű ingó átruházásáról, cseréjéről.

1.7.23. Az önkormányzati tulajdonrészrel (társasági részesedéssel) működő gazdasági társaságban a tulajdonosi képviselőt a Polgármester vagy az általa megbízott személy látja el.

1.7.24. Dönt az Önkormányzat által a törvényben meghatározott feladatai ellátása körében okozott kár megtérítésével összefüggésben a károsult által tett egyezségi ajánlat elfogadásáról a Pénzügyi, Gazdasági és Környezetvédelmi Bizottság egyetértő javaslata alapján 2 millió Ft értékhatárig.

1.7.25. Az Önkormányzat vagyona tekintetében az egyéb tulajdonosi jognyilatkozatok megtételére – így különösen a tulajdonosi, elővásárlási jog gyakorlása, vagyonértékű jog alapítása és megszüntetése, ingó- és ingatlan vagyontárgy megterhelése, kezességvállalás, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár rendezés, jelzálogjog törlése, elidegenítési tilalom törlése, beépítési kötelezettség meghosszabbítása – jogosult.

1.7.26. Az Önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságban meglévő tagsági joga és részesedése vonatkozásában a társaság tagját megillető jogokat – értékhatárra tekintet nélkül – gyakorolja.

1.7.27. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok vagy az Önkormányzat által megkötött szerződések rendelkezései alapján az adott jogügylet érvényes és hatályos létrejöttéhez harmadik személy hozzájárulása szükséges, e hozzájárulás beszerzéséről gondoskodik.

1.7.28. A lakásbérleti igények névjegyzéki sorrendjétől eltérhet:

- ha a rendelkezésre álló lakás szobaszáma ezt indokolja,
- ha az igénylő nem fogadja el a felajánlott lakást,
- ha a névjegyzék jóváhagyását követően a jegyzéken szereplő igénylők szociális viszonyaiban lényeges változás következik be.

1.7.29. A bérbeadási névjegyzékre való felvétel mellőzésével teljesítheti a bérbeadást, ha az igénylő nagyobb lakás visszaadása ellenében kisebb, vagy az általa bérelt lakásának komfortfokozatánál alacsonyabb komfortfokozatú lakást kér, és szociális bérlakásra jogosult.

1.7.30. A névjegyzékre való felvétel mellőzésével maximum 6 hónap időtartamra teljesítheti a bérbeadást, ha:

- a) a gyermekjóléti szolgálat javaslata alapján családvédelmi szempontból dokumentálhatóan különösen indokolt,
- b) a bérbeadás a lakhatásra nem alkalmas építmények megszüntetését szolgálja,

1.7.31. Az önkormányzat és intézményei megfelelő szakember ellátása érdekében – lakásbérleti névjegyzék mellőzésével – lakást biztosíthat annak a kérelmező szakembernek, akinek alkalmazása az önkormányzat, illetve valamely intézményének feladata ellátásához indokolt.

1.7.32. A lakás bérlőjével a bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntetheti. Megegyezés esetén: A bérlőnek másik lakást adhat bérbe, ha ez irányú igényét a polgármesteri hivatal nyilvántartja, a jogosultsági feltételeknek megfelel, valamint kérelme a jogos lakásigény mértékét nem haladja meg.

1.7.33. Ha a lakás elemi csapás, vagy más ok következtében megsemmisül, illetőleg az építésügyi hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el, és a bérlő (használó) elhelyezéséről maga vagy a lakással rendelkező szerv nem tud gondoskodni, úgy az ideiglenes elhelyezést névjegyzékre vétel mellőzésével biztosítja.

1.7.34. A bérleti szerződést írásban felmondhatja, ha :

- a) a bérlő a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg,
- b) a bérlő a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti,
- c) a bérlő vagy a vele együttlakó személyek a bérbeadóval vagy a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsítanak,
- d) a bérlő vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják, vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják,
- e) a bérlő részére megfelelő és beköltözhető lakást / a továbbiakban: cserelakás / ajánl fel.

1.7.35. A határozatlan időre szóló szerződést írásban felmondhatja, ha a bérlő részére egyidejűleg cserelakást ajánl fel bérleti jogviszony létesítésére; a felmondási idő azonban 3 hónapnál rövidebb nem lehet. A szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén az e bekezdésben említett felmondásra csak az épület (a benne lévő lakás) átalakítása, korszerűsítése, lebontása céljából kerülhet sor.

1.7.36. Írásbeli hozzájárulásával a bérlő a lakás egy részét határozott időre, legfeljebb 1 évre albérletbe adhatja.

1.7.37. Az üzlethelyiséget – a kötelező elhelyezési feladat, az önkormányzat rendeletében foglalt esetek kivételével – csak pályázat útján lehet bérbe adni. Ettől a szabályozástól eltérhet, ha:

- a) költségvetési szerv elhelyezését kell biztosítani,
- b) szomszédos használó helyiségének indokolt és meghatározott célú bővítését biztosítja,
- c) kártalanítást végez,

d) határozott idejű bérleti szerződést hosszabbít,

1.7.38. A hulladékgyűjtő edényzetet, zsákokat, ahol lehetséges a telekhatáron belül kell elhelyezni, ahol pedig nem, ott kijelöli a tárolás helyét.

1.7.39. A külterületi (szőlőhegyi) tulajdonosok hulladék átadásának helyét – a Szolgáltató véleményét kikérve – megállapítja

1.7.40. A közterület tisztántartását (kaszálását) a rászorult személyeknek engedélyezi.

1.7.41. Jóváhagyja a temetőben új sírhelyparcella kialakítására vonatkozó terveket és dönt a sírhelyparcella terv szerinti megnyitásáról.

1.7.42. A dízsírhelyet adományoz - az elhunyt személy kimagasló érdemeinek elismeréséül - a örök temetkezési hely céljára.

1.7.43. Az elhunyt személy kimagasló érdemeinek elismeréséül kérelemre vagy hivatalból az elhunyt eltemettetésének költségeit átvállalhatja.

1.7.44. Engedélyezi a címer használatát, illetve a címer használatára, alkalmazására vagy előállítására irányuló engedély kiadását indokolással megtagadhatja.

1.7.45. Megállapítja a címerhasználati díj mértékét, kivételesen – a felhasználás jelentős közérdekű jellegére, a felhasználó egyéb közérdekű tevékenységére vagy egyéb méltányolható körülményére tekintettel – a díj megfizetésétől eltekinthet.

1.7.46. Engedélyezi a zászló más célú használatát, illetve megtagadhatja engedély kiadását, indokolt esetben gondoskodik annak visszavonásáról.

1.7.47. Visszatérítendő kamatmentes kölcsönt nyújt legfeljebb 300.000 Ft. összegben az építési hatóság által életveszélyessé nyilvánított lakás tulajdonosa (használója) részére amennyiben az életveszély megszüntetéséről és elhelyezéséről saját maga gondoskodik.

1.7.48. Leszerelteti és elszállíttatja az emléktábla tulajdonosának költségére a képviselő-testületi hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulásról szóló határozatban foglaltaknak nem megfelelően elhelyezett emléktáblát.

1.7.49. Tulajdonosi hozzájárulást ad a közútnak nem minősülő egyéb közterület (pl. zöldterület) használatba adásához.

1.7.50. Dönt az önkormányzati tanulmányi támogatás odaítéléséről. A pályázatokat a Képviselő-testület által e célra létrehozott bizottság véleményezi, a támogatásra javasolt pályázatok rangsorolásával. Ezen véleményező bizottság az Oktatási és Közművelődési Bizottság azon tagjaiból áll, akik egyúttal a Képviselőtestület tagjai is.

1.7.51. Rendelkezik az általános tartalékkal

1.7.52. Nyilatkozatot tehet az önkormányzat támogatási igénye, pályázata esetében a tartalék keret terhére a saját forrás biztosításáról.

1.7.53. Dönt a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül az átcsoportosításról a költségvetési szerv vezetője javaslatára.

1.7.54. Támogatást nyújthat az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (XI.29.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint 50 ezer forintig terjedő összegben.

1.7.55. Jogosult a likviditás folyamatos biztosítása érdekében költségvetési éven belül visszafizetésre kerülő likviditási hitelszerződés aláírására 200.000 ezer Ft értékhatárig.

1.8. Dél-Balatoni Szennyvízelvezetés és Tisztítás Megvalósítását Célzó Önkormányzati Társulás

1.8.1. Marcali (Horvátkút) szennyvízcsatorna hálózatának kiépítése a beruházás előkészítéséhez, majd kivitelezéséhez szükséges feltételek biztosítása.

1.8.2. Marcali szennyvíztisztító telep rekonstrukciója, a beruházás előkészítéséhez majd kivitelezéséhez szükséges feltételek biztosítása.

1.9. Marcali Kistérség Többcélú Társulása

1.9.1. A kistérség által fenntartott intézmény útján ellátja a szociális szolgáltatások közül: a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást, a családsegítést, a nappali ellátást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a közösségi pszichiátriai ellátást, a támogató szolgáltatást, az ápolás-gondozás és átmeneti ellátást nyújtó bentlakásos ellátást.

1.9.2. A kistérség által fenntartott intézmény útján ellátja a gyermekvédelmi ellátások közül: a gyermekjóléti szolgáltatást, a bölcsődét, a helyettes szülői szolgálatot.

1.9.3. A kistérség által fenntartott intézmény útján ellátja az egészségügyi ellátások közül: védőnői szolgálatot, a háziorvosi ügyeletet.

1.9.4. A kistérség által fenntartott intézmény útján ellátja az óvodai nevelési feladatokat.

1.9.5. Szervező tevékenységével ellátja a Többcélú Társulási Megállapodásban rögzített területfejlesztési, fogorvosi, természet- és környezetvédelmi, belső ellenőrzési, foglalkoztatási, gazdaság és turizmusfejlesztési, hatósági igazgatási feladatokat.

1.10. Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás

1.10.1. A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10. §-a alapján közös hulladékkezelési regionális program kidolgozása és megvalósítása.

1.10.2. A hulladékgazdálkodási regionális programhoz kapcsolódó pályázatban való részvétel.

1.10.3. Beruházás előkészítése és megvalósítása.

1.10.4. Hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása és üzemeltetése illetve arról való gondoskodás.

1.10.5. Hulladékgazdálkodási létesítmények, regionális hulladéklerakó létrehozása, közös működtetése külön megállapodás szerint.

1.10.6. A hulladékgazdálkodásról szóló törvényben foglalt feladatok – a rendeletalkotás kivételével – ellátása, hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása.

2. melléklet a 29/2013. (XII.19.) önkormányzati rendelethez

„3.1. melléklet

a 26/2013. (XI.29.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TAGJAI

1. **Dr. Sütő László** polgármester
Marcali az Otthonunk Egyesület
2. **Majer István**
FIDESZ-KDNP
3. **Dr. Dénes Zsolt**
FIDESZ-KDNP
4. **Kőrösi András**
Marcali az Otthonunk Egyesület
5. **Kis-Dörnyei László**
FIDESZ-KDNP
6. **Markhard József**
FIDESZ-KDNP
7. **Kissné Molnár Ágnes**
FIDESZ-KDNP
8. **Dr. Ledniczki István**
Marcali az Otthonunk Egyesület
9. **Hosszú András**
Marcali az Otthonunk Egyesület
10. **Hódos Árpád**
FIDESZ-KDNP

3. melléklet a 292013. (XII. 19.) önkormányzati rendelethez

„3.2. melléklet

a 26/2013. (XI.29) önkormányzati rendelethez

A BIZOTTSÁGOK TAGJAI

Jogi és Ügyrendi Bizottság

Elnök:

Dr. Ledniczki István

Tagok:

Kőrösi András

Kissné Molnár Ágnes

Hódos Árpád

Dr. Horváth László

Bíró Gyula

Dr. Varga István

Pénzügyi, Gazdasági és Környezetvédelmi Bizottság

Elnök:

Majer István

Tagok:

Dr. Dénes Zsolt

Markhard József

Hódos Árpád

Hosszú András

Kőrösi András

Klenóczkiné Bereczk Márta

Savanyó Gizella

Laczkó Sándor

Humpok József

Varga László

Oktatási és Közművelődési Bizottság

Elnök:

Markhard József

Tagok:

Kőrösi András

Dr. Dénes Zsolt

Majer István

Dr. Ledniczki István

Kissné Molnár Ágnes

Bene József

Kila Zoltán

Csordás Ferenc

Kiss Lajos

Illésné Bene Judit

Egészségügyi és Szociális Bizottság

Elnök:

Dr. Dénes Zsolt

Tagok:

Dr. Ledniczki István

Majer István

Hódos Árpád

Hosszú András

Kissné Molnár Ágnes

Philippné Kozári Emese

Szabó Gyula

Kozmáné Nagy Ildikó

Jáki Zoltán

Varga Zoltán

Idegenforgalmi, Ifjúsági és Sport Bizottság

Elnök:

Hosszú András

Tagok:

Hódos Árpád

Kissné Molnár Ágnes

Markhard József

Molnár Zsolt

Tripkovich Zsolt

Bácsics János