

## Marcali Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2019.(XII.20.) önkormányzati rendelete

### a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező közzolgáltatásról

Marcali Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Általános rendelkezések

##### 1. § <sup>[1]</sup>

##### 2. §

A rendelet hatálya Marcali Város közigazgatási területére, a hulladék elszállítására és ártalommentes elhelyezésére, valamint a hulladékok elkülönített gyűjtésére terjed ki.

##### 3. §

A rendelet hatálya nem terjed ki a nem közművel összegyűjtött szennyvízre (folyékony hulladéokra), a radioaktív hulladékokra és a velük összefüggő tevékenységre.

##### 4. § <sup>[2]</sup>

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.), valamint az e törvény végrehajtási rendeletei az irányadók.

##### 5. § <sup>[3]</sup>

Marcali város területén a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékok gyűjtését, szállítását és kezelését a közzolgáltatási szerződés alapján jogosult szolgáltató a DBR Dél-Balaton Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8600 Siófok, Papföldi utca 3.) alvállalkozójaként az MTKSZ Marcali és Térsége Közzolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Szolgáltató) végzi. A vegyesen és elkülönítetten gyűjtött települési hulladék ártalmatlanításáról és hasznosításáról a Szolgáltató gondoskodik az a)-c) pontokban feltüntetett módon:

- a) A Szolgáltató a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program (KEOP 1.1.1.) pályázat keretében létesült Mechanikai Biológiai Hulladékkezelő mű létesítményt üzemelteti. A Szolgáltató a kezelési engedélyében meghatározott típusú hulladékot köteles a létesítménybe szállítani.
- b) A Szolgáltató üzemelteti a Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program (KEOP 1.1.1.) pályázat keretében létesült Hulladékgyűjtő udvar, biztosítja a hulladékgazdálkodási engedélyben meghatározott hulladékok átvételét.
- c) Az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékok kezeléséről a Szolgáltató a hulladékhierarchia figyelembevételével az összességében legjobb környezeti eredményt biztosító megoldást választva gondoskodik, amellyel elősegíti a hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések megvalósítását.

##### 2. <sup>[4]</sup>

##### 6. §

### 3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás tartalma, a közzolgáltatási terület határai

##### 7. §

(1) Marcali Város Önkormányzata a települési hulladék rendszeres összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére helyi közzolgáltatást szervez. E tevékenység ellátásáról helyi közzolgáltatás útján gondoskodik.

(2) Marcali Város Önkormányzata a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását a Szolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés útján biztosítja.

(3) <sup>[5]</sup>

(4) A települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységre vonatkozó helyi közzolgáltatás Marcali város egész közigazgatási területére kiterjed a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésben meghatározott területi hatály szerint.

(5) A város közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó az ingatlanon keletkező, illetve összegyűjtött települési hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(6) Hulladékot csak hulladékgazdálkodási engedély birtokában lehet szállítani, kivéve ha

- a) a természetes személy ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött háztartási hulladékot hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy hulladékkezelő létesítménybe szállítja, valamint
- b) a gyártó, a forgalmazó az átvételi kötelezettséggel érintett hulladékot hulladékkezelő létesítménybe szállítja.

(7) Szállításból eredő szennyezés esetén a hulladék szállítója köteles gondoskodni az eredeti környezeti állapot helyreállításáról, így különösen a terület szennyezés-mentesítéséről és a hulladék elszállításáról.

### 4. A közzolgáltatás igénybevétele, hulladékgyűjtő pontok, hulladékgyűjtő udvar használata

##### 8. §

Az ingatlanhasználó köteles a települési hulladékot elkülönítetten gyűjteni. Ennek érdekében az ingatlanhasználó feladata, hogy

- a) az 1. mellékletben felsorolt hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett konténerekbe a külön gyűjtendő üveg, papír, műanyag és fém hulladékát elhelyezze, vagy igénybe vegye a házhoz menő elkülönített gyűjtést,
- b) a veszélyes hulladékot külön gyűjtse és a gyűjtésre jogosultnak átadja,
- c) a biológiaiilag lebomló hulladékot elkülönítetten gyűjtse és a gyűjtőnek átadja,
- d) a maradék (elkülönítetten gyűjtött és veszélyes hulladéktól mentes) települési hulladékot az elszállításra való átvételig gyűjtse, tárolja,
- e) a hulladékgyűjtő udvarba szállíthatja – a vegyes hulladék kivételével – az elkülönítetten gyűjtött, a 2. mellékletben meghatározott fajtájú és mennyiségű hulladékát. A hulladékgyűjtő udvarban elsősorban a háztartásokban keletkező elkülönítetten gyűjtött

hulladék átvételét végzi az üzemeltető.

## 5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

### 9. §

(1)<sup>[6]</sup> A települési hulladékot a külterületen szabvány szerinti, tetővel ellátott hulladékgyűjtő edényzetben, vagy a Szolgáltató által térítés ellenében biztosított fóliaszákokban, míg a város más területén szabvány szerinti, tetővel ellátott hulladékgyűjtő edényzetben kell gyűjteni. A szükséges gyűjtőedény méretét, a szükséges konténerek számát a 10. § (1) bekezdését alapul véve kell meghatározni azzal, hogy a gyűjtőedény mérete nem lehet kisebb 60 literesnél.

(2) A szervezett hulladékgyűjtés - a fóliaszák kivételével - kizárólag a 3. mellékletben szereplő szabványos, az ingatlanhasználóknál keletkező hulladékmennyiségnek megfelelő méretű gyűjtőedénnyel történhet, melynek használata kötelező.

(3)<sup>[7]</sup> A hulladékgyűjtő edényzetet, zsákokat, ahol lehetséges a telekhatáron belül, ahol pedig nem, ott a Polgármester által kijelölt közterületen kell tárolni és az adott közterület használatára vonatkozó önkormányzati rendelet szabályai szerint közterület használati engedélyt kell kérni. A közterület használati engedély szerinti közterület-használat díjmentes. A hulladékgyűjtő edény elhelyezésére szolgáló terület, rendeltetésnek megfelelő kialakítása és tisztántartása az ingatlanhasználó kötelezettsége.

(4) Az ingatlanhasználó köteles a kihelyezett hulladékgyűjtő edény 5 m-es körzetét feltakarítani, a saját használatában álló gyűjtőedénybe, vagy a gyűjtőedény mellé idegen eredetű hulladék kihelyezését megakadályozni.

### 10. §

(1) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor ingatlanonként a két ürítés közötti idő alatt keletkezett háztartási hulladékot kell figyelembe venni. A gyűjtőedény nagyságát és mennyiségét úgy kell megválasztani, hogy az elszállítás gyakorisága mellett a hulladék ne gyűlhessen fel még ünnep és munkaszüneti napokon sem úgy, hogy a gyűjtőedénybe ne férjen el.

(2)<sup>[8]</sup> E rendeletben meghatározott gyakoriságú hulladékszállítás mellett, ha az ingatlanhasználónak vegyesen gyűjtött háztartási többlet hulladéka keletkezik - és az (1) bekezdés szerint megválasztott nagyságú gyűjtőedénybe rendkívüli esetben a hulladék nem fér bele - a Szolgáltatónál megvásárolt és erre a célra rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba helyezheti el. A hulladékszállítás díja megegyezik a 120 literes gyűjtőedény ürítési díjával.

(3) A hulladékgyűjtő edényzet nagysága évente legfeljebb egy alkalommal módosítható. Az ingatlanhasználó ezen módosítási szándékát köteles a Szolgáltatónak a tervezett módosítás előtt minimum 30 nappal bejelenteni.

### 11. §

(1) Az ingatlanhasználó - a (2) bekezdés, valamint a 12. § (1) bekezdés kivételével - csak az általa elhelyezett gyűjtőedény használatára jogosult.

(2) Az önkormányzat által - közterületi hulladék gyűjtése céljára - közterületen elhelyezett gyűjtőedény rendeltetészerű használatára mindenki jogosult.

### 12. §

(1) A hulladék gyűjtésére szolgáló edényt több ingatlanhasználó közösen is használhatja a következő esetekben:

- a) társasházak, lakásszövetkezetek, lakóközösségek által használt ingatlanokon,
- b) ha egy ingatlanon több gazdálkodó szervezet működik, és valamennyi érintett egybehangzón és írásban is dokumentáltan így állapodott meg.

(2) Ha a gyűjtőedény közös használatáról állapodtak meg az (1) bekezdésben meghatározottak, az edények térfogatának meg kell felelnie a - vállalkozást is figyelembe véve - a 10. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

(3) A gyűjtőedény közös használatára megállapodást kötők közös képviselőjének írásban kell nyilatkoznia a Szolgáltató felé arról, hogy a gyűjtőedényt hol tárolják, és adják át ürítésre, továbbá a díjfizetésre kötelezett személyéről.

### 13. §

(1)<sup>[9]</sup> A települési hulladékot a nagyvárosias lakóterületen és a hatnál nagyobb lakásszámot magába foglaló társasházakból heti két alkalommal, a város többi területén, a városrészekből és a külterületről heti egy alkalommal kell elszállítani. A külterületi ingatlanokon keletkező hulladék átadásának helyét a Polgármester - a Szolgáltató véleményét kikérve - állapítja meg és tájékoztatja az ingatlanhasználókat és a közszolgáltatót a döntéséről. A Szolgáltatónak a biohulladékot március 1. és december 15. között kéthetente, összesen 20 alkalommal, valamint a lebontott karácsonyfát el kell szállítania.

(2)<sup>[10]</sup> A hulladékszállítási napokat a polgármester egyetértésével a Szolgáltató állapítja meg, illetve módosítja, amelyről az ingatlanhasználót helyben szokásos módon (helyi televízió, hirdetmény, stb.) tájékoztatni kell.

### 14. §

(1)<sup>[11]</sup> A háztartási hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt csak a szállítási napon szabad a közút melletti közterületre kihelyezni - kivéve a 9. § (3) bekezdése alapján tartósan engedélyezett elhelyezést - úgy, hogy az a közlekedést ne akadályozza, a biztonságot ne veszélyeztesse, a Szolgáltató pedig megközelíthesse.

A gyűjtőedényt az ürítést követően még aznap köteles az ingatlanhasználó az eredeti helyére visszahelyezni.

(2) A hulladékot a gyűjtőedénybe tömörítés nélkül úgy kell elhelyezni, hogy az ürítéskor - a gyűjtőedény rongálása nélkül- az önsúly által a szállítóeszközbe kerüljön.

### 15. §

(1) A lomhulladék elszállításáról évi egy alkalommal a Szolgáltató az ingatlanhasználóval történő egyeztetett időpontban, térítés nélkül gondoskodik. Térítés nélküli lomtalanítási igényrel az az ingatlanhasználó élhet, aki a közszolgáltatás díját rendszeresen fizeti, díjtartozása nincs.

(2) Lomtalanítás során, közterületen csak nem veszélyes lomhulladék helyezhető el, illetve adható át a Szolgáltatónak maximum 2 m<sup>3</sup> mennyiségig.

(3)<sup>[12]</sup> Az az ingatlanhasználó, aki az (1) bekezdésben meghatározotton túl további lomtalanítást igényel, azt a Szolgáltatóval kötött megállapodásban foglaltak szerint, térítési díj ellenében veheti igénybe.

### 16. §

(1) A saját tulajdonú biohulladék és a lomhulladék eltérő megállapodás hiányában - akár saját szállítóeszközzel is - a kezelő telepre szállítható.

(2)<sup>[13]</sup> Az ingatlanhasználó által elszállított biohulladék, lomhulladék, valamint az építési-bontási hulladék kezelési díj megfizetése ellenében elhelyezhető a kezelő telepen.

#### 17. §

- (1) A hulladékot szállító köteles a kezelő hely tulajdonosának (üzemeltetőjének, használójának) felhívásra a hulladék eredetét igazolni.  
 (2) A hulladéktulajdonos saját szállítás esetén öt évig köteles megőrizni a kezelő hely által a hulladék átvételekor kiadott bizonylatot.

#### 18. §<sup>[14]</sup>

A hulladék kezelő hely tulajdonosa, üzemeltetője, használója a beszállított hulladék adatairól, az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségéről szóló külön jogszabályokban foglalt tartalmú nyilvántartást és adatszolgáltatást vezet.

### 6. A szolgáltató jogai és kötelezettségei

#### 19. §

- (1) A Szolgáltató Marcali Város közigazgatási területén gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról.  
 (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Szolgáltató  
 a) az ingatlanhasználók által a Szolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékokat 7 óra és 20 óra között az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítást is,  
 b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékokat az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,  
 c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,  
 d) a tevékenysége során kiszóródott hulladékot összeszedi, a szennyezett környezetet feltakarítja, megtisztítja, a hulladékgyűjtő pontokon elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja,  
 e) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és  
 f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti,  
 g) az elhagyott, ellenőrizetlen körülmények között - nem a hulladékgyűjtő pontokon - elhelyezett hulladék összeszedéséről, elszállításáról köteles gondoskodni.  
 (3) A Szolgáltató évente 1 alkalommal házhoz menő gyűjtés keretében gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a Szolgáltatónak átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.  
 (4) A Szolgáltató törekszik arra, hogy az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert (üveg, műanyag, papír, fém, illetve bio hulladék) több hulladékamra kialakítsa.  
 (5)<sup>[15]</sup> A Szolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén ügyfélszolgálatot működtet. A 8700 Marcali, Dózsa György utca 1. szám alatti ügyfélszolgálaton és a <https://mtksz.hu> honlapján mindenki számára ingyenesen hozzáférhetővé teszi a Ht, által előírt információkat.  
 (6)<sup>[16]</sup> Az ingatlanhasználó elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tájékoztatása, az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében, a Szolgáltató honlapján és a helyben szokásos módon az ingatlanhasználót tájékoztatja  
 a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött és a lomhulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről,  
 b) az elkülönített hulladékgyűjtés és a hulladék hasznosításának céljáról,  
 c) az újrahasználati központok működésének rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről,  
 d) a hulladékgyűjtő szigetek – az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti – működési rendjéről, nyitvatartásáról, elérhetőségéről, valamint  
 e) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről.  
 (7)<sup>[17]</sup> A Szolgáltató – az ingatlanhasználó kérésére – az (6) bekezdés szerinti tájékoztatót postai úton az ingatlanhasználónak megküldi. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a Szolgáltató az ingatlanhasználótól ellenértéket kérhet.  
 (8) Társasházi lakóközösség esetén a Szolgáltatónak – ha gazdaságilag megvalósítható – a társasházi lakóközösség kérésére az ügyfélszolgálat helyén, honlapján vagy postai úton olyan tájékoztatót kell elérhetővé tennie, amely a társasház közös tulajdonú helyiségében kifüggeszthető. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a Szolgáltató a társasházi lakóközösségtől ellenértéket kérhet.

### 7. Az ingatlanhasználó közszolgáltatással összefüggő jogai és kötelezettségei

#### 20. §

- (1) Az ingatlanhasználó köteles az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatás igénybevételére: az ingatlanán keletkező települési hulladék e rendeletben előírtak szerinti gyűjtésére, a Szolgáltatónak történő átadására, valamint a közszolgáltatási díj megfizetésére.  
 (2)<sup>[18]</sup> Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat köteles fizetni a Ht., valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) rendeletében meghatározott feltételek szerint.  
 (3) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Szolgáltató részére köteles megadni a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, elektronikus kézbesítési címét.  
 (4) A természetes személy ingatlanhasználó a Szolgáltató részére köteles megadni a személyes adatai közül a családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét.  
 (5) Az ingatlanhasználó az érintett ingatlan területén képződő települési hulladékot gyűjti, és azt - a (6) és (7) bekezdésekben foglalt kivétellel - a Szolgáltatónak rendszeres időközönként köteles átadni.  
 (6) A természetes személy ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot - kormányrendeletben, miniszteri rendeletben, valamint e rendeletben meghatározott feltételek szerint - hulladékgyűjtő pontra, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot a természetes személy ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Szolgáltató részére megfizette.  
 (7) A jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező ingatlanhasználó:  
 a) a háztartási hulladékhoz hasonló nem elkülönítetten gyűjtött hulladékot (vegyesen gyűjtött hulladék) a Szolgáltatónak köteles átadni,  
 b)<sup>[19]</sup> a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a Ht. 31. § (1) bekezdésében

meghatározottak szerint gondoskodik.

(8) A vegyes hulladékgyűjtésre szolgáló edényzet beszerzése az ingatlanhasználó feladata.

(9) Ha az ingatlanhasználó a zöldhulladék komposztálásáról saját maga nem gondoskodik, a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni, és a Szolgáltatónak úgy köteles átadni, hogy a zöldhulladék komposztálhatósága, illetve lebontása biztosítható legyen.

(10) Az ingatlanhasználó köteles a települési hulladék meghatározott anyagfajta - így különösen a papír, fém, műanyag, üveg, illetve építési-bontási hulladék, biológiailag lebomló hulladék - szerinti elkülönített gyűjtésére.

(11) A szilárd falú gyűjtőedényeket úgy kell megválasztani, hogy az edény színe utaljon a benne gyűjtött hulladék típusára és a gyűjtőedényt a hulladéktípusnak megfelelő feliratozással kell ellátni:

a) vegyesen gyűjtött, maradék települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: fekete, vagy sötétszürke, vagy sötétzöld,

b) papír települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: kék,

c) műanyag, fém, italoskarton települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: sárga,

d) öblös üveg települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény színe: sárga zöld tetővel, vagy zöld.

(12) A szilárd falú, elkülönített hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény feliratozásához a Szolgáltató az ingatlanhasználók részére díjmentesen matricát biztosít.

## 21. § <sup>[20]</sup>

Az ingatlanhasználó köteles 15 napon belül a változást a Szolgáltatónak bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik vagy az igénybevétel feltételeiben változás következik be. A bejelentésben meg kell jelölnie:

a) a várhatóan keletkező hulladék mennyiségét, az elszállítandó hulladék egy ürítésre vonatkozó nagyságát, a rendelkezésre álló edényzet méretét, és

b) az alábbi adatokat:

*ba) természetes személy ingatlanhasználó esetén a közszolgáltatást igénybevevő (díjfizető) családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési címének helyét,*

*bb) társasház, lakásszövetkezet esetében a közös képviselő nevét, címét vagy a képviselőre feljogosított szerv nevét, címét,*

*bc) gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatást igénybevevő (díjfizető) közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, az elektronikus kézbesítési címét.*

## 22. § <sup>[21]</sup>

Az az ingatlanhasználó, akinek települési szilárd hulladéka keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyű, telephelyű vagy fióktelepű is szolgál, köteles a háztartási hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett fogyasztói és települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra a közszolgáltatást igénybe venni akkor is, ha a gazdálkodási tevékenységből származó hulladékról maga gondoskodik.

## 23. §

(1) A hulladékgyűjtő edényt rongálni, rendeltetésétől eltérő módon használni, a gyűjtőedényből, konténerekből hulladékot kiszórni, vagy fóliaszák nélkül mellérakni nem szabad.

(2) Megrongálódott, balesetveszélyes és fedetlen gyűjtőedényt használni nem lehet.

(3) A hulladékgyűjtő edénybe nem helyezhető el veszélyes hulladék, továbbá olyan tárgy, amely az edény ürítését végző dolgozók testi épségét veszélyezteti, vagy a szállító jármű műszaki berendezéseit rongálja, illetve károsítja.

(4) A háztartásban képződő veszélyes hulladékot az ingatlanhasználó elkülönítve, a környezet veszélyeztetését kizáró módon köteles gyűjteni, és azt a Szolgáltatónak átadni.

### 8. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

#### 24. §

A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlanhasználó azonosítására, a közszolgáltatási szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására használhatja fel.

### 9. A települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény méretének választhatóságához kapcsolódó rendelkezések

#### 25. §

(1) A települési önkormányzat jegyzője az általa a Virtuál Regiszter program keretében vezetett helyi nyilvántartás adatai közül jelen szakasz szabályai alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdésében meghatározott feladat ellátásához a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 17. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adatokat átadja a települési önkormányzat képviselő- testületének helyi nyilvántartás vezetéséhez.

(2) A 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdésben meghatározott igazolás kiadása esetén a lakóingatlant egyedül használónak kell tekinteni azt a természetes személyt, aki az (1) bekezdésben meghatározott nyilvántartás szerint az adott települési címen egyedül él. A lakóingatlant életvitelszerűen használónak pedig az a természetes személy tekinthető, aki esetében kettő másik, magát igazoló természetes személy írásban, a Marcali Közös Önkormányzati Hivatal illetékes ügyintézője felé nyilatkozatával ezt a tényt igazolja.

(3) A képviselő-testület az e szakaszban meghatározott igazolás kiadására irányuló hatáskörét átruházza a polgármesterre.

### 10. A helyi közszolgáltatás létrejötte, változása és szünetelése

#### 26. §

(1) A helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló helyi közszolgáltatással kapcsolatos jogviszony a szolgáltató és az ingatlanhasználó között a szolgáltatás tényleges igénybevételével jön létre.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatás felajánlása, illetve a Szolgáltató rendelkezésre állása esetén a jogviszony kezdő napja az ingatlanhasználó írásban történő értesítésének, illetve a felhívás közzétételének a napja.

(3) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás kötelező igénybevételének feltételeiről szóló értesítést a 4. melléklet tartalmazza.

(4)<sup>[22]</sup> A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásra irányuló szerződéses jogviszony létrejöttéhez a Szolgáltató és az ingatlanhasználó közötti írásos szerződés megkötésére az ingatlanhasználó természetes személy, illetve a Szolgáltató nem kötelezhető; a helyi közszolgáltatásra irányuló szerződéses jogviszony a felek közötti írásos megállapodás nélkül is fennáll az (1) – (3) bekezdésekben leírt feltételek esetén.

**27. §**

- (1) A helyi közszolgáltatás lényeges feltételeiben bekövetkezett változásokról a Szolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezése előtt – írásban értesíteni köteles. Az értesítés mintáját a 4. melléklet tartalmazza.
- (2) Ha a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás lényeges feltételeiben előre nem látható rendkívüli okból következik be a változás, a Szolgáltató értesítési kötelezettségének egyéb alkalmas módon is eleget tehet.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a Szolgáltatónak bejelenteni az ingatlanán rendszeresen keletkező települési hulladék keletkezésének tényét.
- (4) A hulladék gyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az ingatlanhasználónál keletkező hulladékmennyiség figyelembevételével a Szolgáltató határozza meg és arról az ingatlanhasználót a (1) bekezdés szerint értesíti.

**28. §**

- (1) Szüneteltethető a szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon, amelyeken legalább 30 napig senki sem tartózkodik, s emiatt azokon hulladék nem keletkezik.
- (2) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlanhasználó a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt írásban köteles bejelenteni a Szolgáltatónak.
- (3) Ha a szüneteltetés az (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó a Szolgáltatónak haladéktalanul írásban köteles azt bejelenteni.
- (4) Amennyiben a szüneteltetés ideje alatt a helyi közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy – az ingatlanhasználó egyidejű értesítése mellett – a Szolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, a hulladék mennyiségének megfelelő díj felszámítása mellett.

**11. A gyűjtést és szállítást szolgáló eszközök tárolása közegészségügyi és egyéb feltételek biztosítása****29. §**

- (1) A gyűjtésre és szállításra használt eszközön az üzemeltető cégjelzését, illetve nevét és címét az alapszíntől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal fel kell tüntetni.
- (2) A gyűjtésre és szállításra használt járművet közterületen tárolni nem szabad, telephelyen belül a többi járműtől el kell különíteni. Lakóépületek udvarán kizárólag erre a célra létesített zárt tárolóban (garázsban) szabad elhelyezni.

**30. §**

- (1)<sup>[23]</sup> A gyűjtőedények és konténerek rendszeres tisztántartásáról, javításáról, pótlásáról és fertőtlenítéséről az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.
- (1a)<sup>[24]</sup> Az 1. mellékletben felsorolt hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett gyűjtőedények rendszeres tisztántartásáról, javításáról, pótlásáról és fertőtlenítéséről a Szolgáltató köteles gondoskodni.
- (2)<sup>[25]</sup> A gyűjtőedényeket június 1-től augusztus 31-ig legalább két alkalommal ki kell mosni. A mosásról az ingatlanhasználó gondoskodik.
- (3) A gyűjtésre és szállításra használt eszköz közterületen, továbbá természetes környezetben, így különösen a felszíni vizekben és a vizek mellett nem tisztítható.

**31. §**

A gyűjtést és szállítást végző személyeknek más célra fel nem használható megfelelő egyéni védőfelszerelést kell viselniük. Az egyéni védőeszközök és védőruhák elkülönített tárolásáról és rendszeres tisztításáról, valamint karbantartásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.

**32. §**

A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő tevékenységét mindenkor a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt műszaki, közegészségügyi és egyéb feltételeknek megfelelően köteles ellátni.

**12. A helyi közszolgáltatás körébe tartozó hulladék elszállításának megtagadása****33. §**

- (1) A Szolgáltató a közszolgáltatás keretében megtagadhatja a települési hulladék elszállítását, ha:
  - a)<sup>[26]</sup> az nem a rendszeresített gyűjtőedényzetben kerül átadásra, kivéve az ingatlanhasználó által a Szolgáltatótól vásárolt fóliazsákbán kihelyezett hulladékot,
  - b) a gyűjtőedényzet sérült, vagy az alkalmazott gépi ürítési módszerrel – az ingatlanhasználónak felróható okból – nem üríthető,
  - c) a gyűjtőedényzetben elhelyezett hulladék az ürítés, illetve a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy hasznosítás, illetve ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet,
  - d) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedényzet mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, illetve nem ártalmatlanítható, továbbá nem minősül jelen rendelet szabályai szerinti települési hulladéknak,
  - e) az edényzet túlsúlyos, ezért az ürítés az edényzetben kárt okozhat.
- (2) Az (1) bekezdésben említett esetekben a Szolgáltató az ingatlanhasználót, ha lehetséges azonnal, ha nem, akkor a megtagadást követő napon írásban értesíti a hulladék elszállítása megtagadásának tényéről és okáról. Az ingatlanhasználó a megtagadási okokat maga köteles megszüntetni vagy megszüntetéséről gondoskodni.

**13. A helyi közszolgáltatás díja és megfizetése****34. §**

- (1) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételeért az ingatlanhasználó a Koordináló szerv részére közszolgáltatási díjat köteles fizetni.
- (2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.
- (3) A közszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételere köteles.

(4) Az ingatlanhasználó, amennyiben a díjfizető személyében változás következik be, köteles a Szolgáltatónak az új díjfizetésre kötelezettel bejelenteni, ennek elmulasztása esetén a díjfizetés őt terheli.

(5) Az ingatlanhasználó változása esetén a hulladék közszolgáltatás díját az ingatlan használójában bekövetkezett változás bejelentése hónapjának utolsó napjáig a régi, azután pedig az új ingatlanhasználó köteles megfizetni.

### 35. §

(1) A szolgáltatás igénybevételének negyedéves közszolgáltatási díja az ingatlanra rendelkezésre bocsátott vegyes hulladékgyűjtésére szolgáló gyűjtőedényzetek számának, az űrtartalom szerinti edényzetek egyszeri űritési díjának és a negyedéves űritések számának a szorzata.

(2) A települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás díjának megállapításához az ingatlanhasználó által megadott és rendszeresen használt szabványos gyűjtőedényzetet, és a Szolgáltató nyilvántartása szerinti űritési gyakoriságot kell alapul venni.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját negyedévente, számla ellenében köteles utólag megfizetni.

(4) Az ingatlanon, illetve az ingatlanhasználók előtti közterületen képződő, március 1. és december 15. közötti időszakban a Szolgáltató által térítésmentesen biztosított 120 literes barna gyűjtőedényben, vagy a Szolgáltató által térítés ellenében biztosított bio fóliaszákban kirakott, a helyi közszolgáltatás körébe tartozó biohulladékot, valamint a lebontott karácsonyfát a Szolgáltató köteles – a közszolgáltatás keretében többletdíj nélkül – elszállítani.

(5) Az ingatlanhasználó a zsákban nem tárolható biohulladékot (különösen a nyesedéket, ágat, gallyat) kötegelve, maximum 1 méter szálhosszúságban, maximum 2 m<sup>3</sup> mennyiségig kihelyezheti, annak elszállításáról a Szolgáltató díjmentesen gondoskodik.

(6)<sup>[27]</sup> Az ingatlan előtti, sarok ingatlan esetén az ingatlan előtti és melletti közterületen képződő biohulladék gyűjtésére március 15. és december 15. közötti időszakban a Marcali Közös Önkormányzati Hivatal azon ingatlanhasználóknak, akik által a tisztántartandó közterület nagysága meghaladja a 140 m<sup>2</sup>-t, 140 m<sup>2</sup> felett minden további megkezdett 140 m<sup>2</sup> zöldterület után havonta 1-1 db bio fóliaszákot biztosít. Egy ingatlan után az ingatlanhasználó a biohulladék gyűjtési időszakban maximum 30 db bio fóliaszákot igényelhet.

(7)<sup>[28]</sup> A (6) bekezdés szerint ingatlanhasználó akkor jogosult a bio fóliaszák igénylésére, ha Marcali Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek és ingatlanok tisztántartásáról, valamint a zöldterületek és a zöldfelületek védelméről szóló 35/2019. (XII.20.) önkormányzati rendelet 5. §-a szerinti mentességben nem részesül.

### 36. §

(1) A közszolgáltatás díját a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kell kiegyenlíteni. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a Koordináló szerv késedelmi kamatot érvényesíthet.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Szolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(3) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját akkor is köteles megfizetni, ha a 33. § (1) bekezdésben leírt esetek valamelyike miatt a közszolgáltatást a Szolgáltató megtagadta.

(4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

(5) A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Koordináló szerv felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

(6) A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Koordináló szerv - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi.

(7) Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges.

### 37. §

(1) Az ingatlanhasználónak nem kell közszolgáltatási díjat fizetnie azokra a hónapokra, amelyek során a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége szünetelt. Amennyiben ellenőrzés során a Szolgáltató munkatársai vagy a Jegyző által megbízott személy az ingatlant lakottan találják, úgy az ingatlanhasználó a közszolgáltatás díját visszamenőleg az adott negyedéves ciklus kezdetétől köteles megtéríteni.

(2) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Szolgáltatót a helyi közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Szolgáltató az akadály elhárulását követően a legközelebbi gyűjtési napon pótolta mulasztását.

### 38. §

(1) A társasház esetén a társasházi tulajdonostársak közössége, lakásszövetkezetek esetén a szövetkezeti lakástulajdonos-társak közössége köteles megfizetni a közszolgáltatás ellátásáért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat.

(2)<sup>[29]</sup> Társasház, lakásszövetkezet ingatlanhasználó esetén, amennyiben a társasház, lakásszövetkezet képviselőre feljogosított szerve a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a közszolgáltatási díjnak az egyes albetétekre történő százalékos felosztását tartalmazó döntését úgy, hogy az összesített adatok 100 %-ra adódnak, továbbá a rendszeresített edényzet méretét, darabszámát, a Ht. 91. § (3) bekezdése szerinti adatokat és az egyes albetét tulajdonosok részére történő számlázáshoz a 21. § b) pont ba) és bc) alpontjában foglalt adatokat, a Szolgáltató köteles a díjat tartalmazó számlát negyedévre vonatkozóan az egyes albetét tulajdonosok nevére kiállítani. A társasház, lakásszövetkezet képviselőjének az adatszolgáltatási kötelezettséget az adott negyedévre vonatkozóan a negyedév második hónapjának utolsó napjáig kell teljesítenie. A Szolgáltató kizárólag a rendeletben előírtak szerint előterjesztett bejelentést köteles elfogadni.

(3)<sup>[30]</sup> A Marcali Város Önkormányzata tulajdonát képező, GAMESZ Szervezet által kezelt lakások esetében az ingatlanhasználók az e rendelet 3. számú mellékletében felsorolt edények közül választhatnak, az ingatlanhasználóra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettséget ezeknél az ingatlanoknál a GAMESZ Szervezet teljesíti; a vegyes hulladékgyűjtésére szolgáló edényt az önkormányzat biztosítja.

(4)<sup>[31]</sup>

## 14. Avar és kerti hulladék égetése

### 39. §

(1) A kerti hulladékot elsősorban komposztálni kell.

(2) A városban és a városrészekben a családi házas ingatlanokon avar és kerti hulladék égetése a nyári időszakban (március 1-től október 31-ig) 8-18 óráig, téli időszakban (november 1-től február 29-ig) 8-15 óráig az Országos Tűzvédelmi Szabályzat előírásainak betartásával

végezhető.

(3) Tilos tüzet rakni erős szélben. Az égetés megkezdése előtt meg kell győződni arról, hogy olyan irányú légmozgás ne legyen, amely az 5. mellékletben foglalt tűzszakaszok felé viheti a képződött füstöt, szikrát.

(4) Avar és kerti hulladék tüzet olyan nagyságban szabad rakni, hogy az égetés helyének átmérője 1,5 méternél nagyobb nem lehet.

#### 40. §

(1) A közterületen avart és kerti hulladékot égetni nem lehet.

(2) Nem lehet avart, kerti hulladékot égetni továbbá a Petőfi utca páros oldala, a Sport utca mindkét oldala, a Kossuth utca páratlan oldala az 1-39. házzáig, a Marczali Henrik utca mindkét oldala, a Berzsényi utca páratlan oldala az 1-5. házzáig, a Széchenyi utca páratlan oldala az 1-25. házzáig körbezárt területen; a Széchenyi utca páros oldala a 2-34. házzáig, a Szigetvári utca 1. szám, a Dózsa utca páratlan oldala és a Hősök tere által körbezárt területen.

#### 14/A. <sup>[32]</sup> Közterületen elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések köre

##### 40/A. §

(1) A Városi Rendészet dolgozói rendszeres területbejárást végeznek a település közterületein az elhagyott hulladék felderítése érdekében.

(2) A jegyző a tudomására jutott elhagyott hulladék vonatkozásában eljárást kezdeményez az illetékes hatóságnál.

(3) A közterületen elhagyott hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről az önkormányzat megrendelése alapján a Marcali Városi Önkormányzat GAMESZ Szervezete, az intézményi technikai feltételek hiánya esetén az MTKSZ Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. gondoskodik a megrendelést követő 15 napon belül.

#### 15. A hulladékra vonatkozó kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésével kapcsolatos rendelkezések

##### 41. §

(1) A hulladék gyűjtésével és elszállításával, továbbá a közterületek rendjével kapcsolatos kötelezettségek ellenőrzését a Városi Rendészet dolgozói és a jegyző által megbízott hivatali dolgozók végzik.

(2) A város egész területére kiterjedő folyamatos ellenőrzések során figyelemmel kell kísérni:

a) a magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek települési hulladék gyűjtésére, tárolására és elszállítására vonatkozó kötelezettségük betartását,

b) a hulladékgyűjtő edény meglétét, a tárolási helyét, állagát, rendeltetésszerű használatát, tisztaságát,

c) a hulladékot szállító kötelezettségeinek betartását.

(3) Az ellenőrzésre jogosultak feladata, hogy a jogszabálysértést lehetőség szerint előzzék meg, akadályozzák meg, és az elkövetőt a mulasztás pótlására határidő kitűzésével szólítsák fel, figyelmeztessék.

(4) A Városi Rendészet dolgozói és a jegyző által az (1) bekezdés szerint megbízott dolgozó az ellenőrzés során tett intézkedésekről az ellenőrzés napját követő munkanapon tájékoztatja a közvetlen felettesét, aki dönt a további intézkedés szükségességéről.

#### 16. Záró rendelkezések

##### 42. §

Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

##### 43. §

E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

##### 44. §

Hatályát veszti a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatásról, a közterületek tisztántartásáról szóló 21/2013. (X. 18.) önkormányzati rendelet.

Dr. Süttő László s. k.  
polgármester

Bödöné dr. Molnár Irén s. k.  
címetes főjegyző

Az egységes szerkezetbe foglalt rendelet hiteles.  
2021. szeptember 18.

Bödöné dr. Molnár Irén  
címetes főjegyző

1. melléklet  
[32]

#### Hulladékgyűjtő szigetek, gyűjtőpontok, hulladékgyűjtő udvar



1. Berzsényi utca 5.
2. Berzsényi utca 90.
3. Berzsényi utca. 92-94.
4. Berzsényi utca 1926/115 hrsz
5. Csomós Gergely utca 5.
6. Dózsa György utca 7.
7. Dózsa György utca 9.
8. Dózsa György utca 11-13.
9. Gábor Áron utca 1601/16 hrsz
10. Katona József utca Csomós Gergely utca sarok
11. Mikszáth Kálmán utca 8.
12. Mikszáth Kálmán utca 9.

13. Móra Ferenc utca 1.  
 14. Múzeum köz 4-10.  
 15. Múzeum köz 12-18.  
 16. Múzeum köz 1609/26 hrsz  
 17. Park utca 1-3.  
 18. Park utca 8-14.  
 19. Posta köz 3.  
 20. Rákóczi utca 6-10.  
 21. Rákóczi utca 25-27.  
 22. Széchenyi utca 14-20.  
 23. Széchenyi utca 22-28.  
 24. Széchenyi utca 23-25.

**Hulladékgyűjtő udvar:**

Marcali, Ziehl-Abegg utca 7. (2628/23 hrsz)

2. melléklet**Hulladékgyűjtő udvarba díjmentesen szállítható hulladékok**

A hulladék azonosító kódja:	Megnevezés	Díjmentes mennyiség évente (lakossági)
15 01 01	Papír (újságok, füzetek, könyvek, hullámpapír, csomagolópapír, kartondoboz)	korlátlan
15 01 02	Műanyag (PET-palack, tiszta fólia)	korlátlan
15 01 04	Fém (üdtős, sörös, konzerves doboz)	korlátlan
15 01 07	Üveg (italos, befőttés)	korlátlan
15 01 10*	Szennyezett csomagolási hulladékok: növényvédőszeres csomagolóanyag	5 kg
15 01 10*	Szennyezett csomagolási hulladékok: festékes csomagolóanyag	5 kg
16 01 03	Gumiabroncs	5 db
17 01 07	Építési törmelék	0,5 m <sup>3</sup>
20 01 21*	Fénycsövek	5 kg
20 01 25	Elhasznált növényi étolaj	5 liter
20 01 32	Lejárt szavatosságú gyógyszer	0,5 kg
20 01 33*	Szárzelem	1 kg
20 01 34	Akkumulátor	korlátlan
20 01 36	Elektromos berendezések (hűtők, mosógép)	korlátlan
20 01 36	Elektronikai hulladék (pl.: TV, rádió, telefon, számítástechnikai eszközök)	korlátlan
20 03 07	Bűtor-lom	2 m <sup>3</sup>
Egyéb	A Szolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyében meghatározott típusú az üzemeltetési szabályzatban megjelölt átvételi körülményeknek megfelelő hulladék	A Szolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyében meghatározott mennyiségű hulladék

3. melléklet**A szabványos hulladéktároló-, gyűjtőedény**

A korszerű pormentes gyűjtés járműveihez kifejlesztett speciális, szabványosított tárolóedények, melyek térfogatuk és anyaguk szerint különböző gyűjtési igények kielégítésére alkalmasak.

Használható típusok:

- 60 literes  
 80 literes  
 90 literes  
 120 literes  
 240 literes  
 360 literes  
 660 literes  
 770 literes



- 1100 literes
- 4000 literes
- 5000 literes
- 6000 literes

4. melléklet**ÉRTESÍTÉS****a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételéről**

A Marcali Város Képviselőtestületének ..... önkormányzati rendelete alapján a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevétele kötelező. A rendszeres szilárd háztartási hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatást a helyi rendeletben, valamint a közszolgáltatási szerződésben foglalt feltételekkel a DBR Dél-Balaton Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8600 Siófok, Papföldi utca 3.) alvállalkozójaként az MTKSZ Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. végezheti kizárólagos jogosultsággal.

A Szolgáltató az alábbi feltételek szerint nyújtja a közszolgáltatást:

a) A Szolgáltató ismerete szerint a tulajdonos, tulajdonosi közösség által használt tárolóedényzet típusa és darabszáma

- 60 literes (0,06 m<sup>3</sup>) edényzet.....db
- 80 literes (0,08 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 90 literes (0,09 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 120 literes (0,12 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 240 literes (0,24 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 360 literes (0,36 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 660 literes (0,66 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 770 literes (0,77 m<sup>3</sup>) edényzet .....db
- 1100 literes (1,1 m<sup>3</sup>) edényzet.....db
- 4000 literes (4,0 m<sup>3</sup>) edényzet.....db
- 5000 literes (5,0 m<sup>3</sup>) edényzet.....db
- 6000 literes (6,0 m<sup>3</sup>) edényzet.....db

b) A hulladékgyűjtő edényzet ürítési gyakorisága: ...alkalom/hét, ürítési napok:.....

c) A közszolgáltatás díja:.....Ft/ürítés.

d) A közszolgáltató telefonszáma: 85 630 290,

e-mail címe: info@mtksz.hu ügyfelszolgalat@mtksz.hu

e) A Szolgáltató által működtetett ügyfélszolgálat helye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 1.

Ügyfélfogadás ideje: Hétfő: 8:00 – 16:00

Kedd: 8:00 – 16:00

Szerda: 12:00 – 20:00

Csütörtök: nincs ügyfélfogadás

Péntek: 8:00 – 13:00

f) Egyéb közlemények:

**Marcali.....**

**Szolgáltató**

5. melléklet**A tűzrakó hely és a védendő tűzszakasz között az alábbi távolságot kell tartani:**

	<b>Tűzszakasz megnevezése</b>	<b>Védőtávolság (méterben)</b>
1.	Lakóépület, melléképület, pince épület, egyéb épület	10
2.	Szalma és szálas takarmánytároló	20
3.	Fáaru (gömbfa, tűzifa, fűrészaru)	14

	Tűzszakasz megnevezése	Védőtávolság (méterben)
4.	Propán-bután kistartály 5 m <sup>3</sup> -ig, I-es kategóriájú Propán-bután gázcseretelep	A tartály palástjától, a cseretelep konténerétől 25
5.	Közművek (gázfogadó, gázmérő, elektromos főkapcsoló, transzformátor stb.)	25
6.	Fasorok, facsoportok	20