

A Marcali Város Óvodáiért Közalapítvány

alapító okirata

(A képviselő-testület határozatában foglalt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Alulírott alapító közalapítvány létrehozását határozta el.

1. Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye

Marcali Városi Önkormányzat
székhely: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.
statisztikai szám: 15731436-8411-321-14
képviselő: Bereczk Balázs polgármester
képviselő lakóhelye: 8700 Marcali, Munkácsy utca 36. szám

2. A közalapítvány neve: Marcali Város Óvodáiért Közalapítvány

3. A közalapítvány székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

4. A közalapítvány honlapjának címe: www.marcali.hu

5. Az alapítói induló vagyon: 50.000,- Ft, azaz Ötvenezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

6. A közalapítvány célja: a Marcali Óvodai Központ óvodáiban folyó nevelőmunka magas színvonalát biztosító tárgyi és személyi feltételek megteremtése figyelemmel arra, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 6. és 8. pontja a helyi önkormányzat feladatává teszi különösen az óvodai ellátást, valamint a gyermekjóléti szolgáltatásokat és ellátásokat.

7. A közalapítvány tevékenysége: a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§ c) 4. pontjában megjelölt nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés. A közalapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

8. A közalapítvány jellege:

8.1. A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor a Közalapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

8.2. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. A közalapítvány időtartama: A közalapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

10. A közalapítványi vagyon felhasználása:

- 10.1. A közalapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.
- 10.2. Közalapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően a közalapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.
- 10.3. A közalapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.
- 10.4. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.
- 10.5. A Közalapítvány tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel.

11. A közalapítvány ügyvezető szerve:

- 11.1. Az alapító a közalapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

Schrenk Krisztina (8700 Marcali, Gorkij u. 7., anyja neve: Kovács Mária Márta)

A kuratórium további tagjai (név, lakcím, anyja neve):

Molnár Szilvia (8713 Kéthely, Rákóczi Ferenc u. 1., anyja neve: Kovács Ilona)

Nagy Krisztina (8700 Marcali, Kodály Z. u. 46., anyja neve: Karsai Márta)

A kuratórium elnökét megillető képviselési jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

A bankszámla feletti rendelkezés joga a kuratórium elnökét önállóan, két további tagját együttesen illeti meg.

- 11.2. A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. a kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) lemondásával,

- c) a Ptk. 3:22.§ (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397.§ (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- d) a Ptk. 3:398.§ (2) bekezdése szerinti visszahívással.

- 11.3. A kuratórium biztosítja a közalapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt a közalapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve visszautasításáról.

A közalapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

- 11.4. A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

- 11.5. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell a közalapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

- 11.6. A kuratórium összehívását a cél és az ok megjelölésével bármely tag írásban bármikor kérheti. Ha az elnök a kuratóriumot 8 napon belül nem hívja össze, arra a tag jogosult.

- 11.7. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki e döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- 11.8. A kuratóriumi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek írásba foglalásáról az elnök köteles gondoskodni az ülést követő 15 (tizenöt) munkanapon belül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a kuratóriumi ülés helyét és időpontját
- b) a jelenlévők nevét, a kuratóriumi ülés határozatképességére történő utalást
- c) a levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő kurátor és jegyzőkönyvvezető nevét, az ezekre történő utalást
- d) a határozathozatal módját (titkos, illetve nyílt), a határozathozatal eredményét (a döntést támogatók és ellenzők személyét, a határozathozatalban részt nem vevőket, a szavazástól tartózkodókat)
- e) a kuratóriumi ülésen történeteket, így különösen a nyilatkozatokat, határozatokat, az eljárás menetét oly módon, hogy abból azt is meg lehessen állapítani, hogy az eljárás megfelel-e az alapító okirat alaki követelményeinek, amennyiben pedig valamely felszólalás, vélemény jelentős, azt szó szerint kell rögzíteni, illetve írásban csatolni a jegyzőkönyvhöz.

A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és egy – a kuratórium által hitelesítőnek megválasztott – kurátor írja alá.

- 11.9. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
- 11.10. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal – a beszámoló megküldésével – köteles az alapítók részére beszámolni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyron kezeléséről és felhasználásáról.

12. Felügyelő bizottság

- 12.1. Az alapítók a kuratórium ellenőrzésére jogosult háromtagú ellenőrző bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

Bosnyák Edit (8713, Kéthely, Vár u. 65., anyja neve: Duduka Rozália) elnök
 Bencsik-Mézmer Anett (8700 Marcali, Széchenyi u. 66., anyja neve: Cser Mária)

Kolozs Rita (8700 Marcali, Templom u. 65., anyja neve: Vuncs Zsuzsanna)
 Körtvélyesi Ilona (8700 Marcali, Bene F. u. 5., anyja neve: Batonai Ilona)

- 12.2. A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.
- 12.3. A felügyelő szerv ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 12.4. A felügyelő szerv tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

- 12.5. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 12.6. A kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- 12.7. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

13. Összeférhetlenségi szabályok:

- 13.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 13.2. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 13.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 13.4. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak az vezető tisztségviselői tevékenységtől.

- 13.5. A közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet kuratórium tagja. Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- 13.6. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közalapítvány által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

14. Egyéb rendelkezések:

- 14.1. Az alapítók tudomással bírnak arról, hogy a Közalapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez a Kaposvári Törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.
- 14.2. A Közalapítvány működése felett az illetékes ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.
- 14.3. A Közalapítvány feletti általános törvényességi felügyeletet az alapítványt nyilvántartó bíróság, a Kaposvári Törvényszék látja el.
- 14.4. A Közalapítvány nyilvántartásba vétele után a Közalapítványt az alapítók nem vonhatják vissza.
- 14.5. A kuratórium tagjai által harmadik személynek okozott kárért a Közalapítvány felel. A kuratórium tagja a tevékenysége során a Közalapítványnak okozott károkért a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.
- 14.6. A Közalapítvány megszűnik, ha
- a) a Közalapítvány a célját megvalósította, és az alapítók új célt nem határoztak meg
 - b) a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód
 - c) a Közalapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- 14.7. Amennyiben valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium köteles értesíteni az alapítókat a szükséges intézkedések megtétele céljából. Ha az alapítók a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoznak, a kuratórium köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a

megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkat a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

- 14.8. Jogutód nélküli megszűnés esetén a Közalapítvány hitelezői igények kielégítése után fennmaradó vagyont – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – a kuratórium köteles Marcali közigazgatási területén működő hasonló célú közalapítvány támogatására fordítani és erről a nyilvánosságot is megfelelően tájékoztatni kell.

Az alapítók a jelen okirattal kapcsolatos eljárásokra teljes jogkörrel meghatalmazzák a Dr. Illés Attila Ügyvédi Irodát (8700 Marcali, Múzeum köz 1.).

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt: Marcali, 2025.

.....
Bereczk Balázs
Polgármester
Alapító
Marcali Városi Önkormányzat

1. tanú:	2. tanú:
Lakcím:	Lakcím:
Személyi igazolvány száma:	Személyi igazolvány száma:
Aláírás:	Aláírás: