

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(műszaki ellenőri tevékenységre)

amely létrejött egyrészről

Név: **MARCALI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**
Képviseli: **DR. SÜTŐ LÁSZLÓ, polgármester**
Székhely: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.
Törzskönyvi azonosító: 731432
KSH statisztikai számjel: 15731436-8411-321-14
tel.: 85/501-072
Elérhetőség: fax.: 85/501-055
e-mail: polghiv@marcali.hu
Adószám: 15731436-2-14
Bankszámlaszám: 10403947-39411321-00000000 (K&H Bank Zrt.)

mint építtető, megrendelő, a továbbiakban: **Megbízó**,

másrészről a

Név: **KOCSIS JÓZSEF**
Képviseli:
Székhely: 8700 Marcali, Kodály utca 14.
Nyilvántartási szám: 3066175
tel.: 30/324-5120
Elérhetőség: fax.: -
e-mail: kocsis_jozsef@t-online.hu
Adószám: 61367180-1-34
Bankszámlaszám: 11743026-20021135 (OTP BANK)

mint megbízott, kivitelező, a továbbiakban: **Megbízott** között, (a továbbiakban együtt: Felek)

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

A Felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Megbízó saját belső szabályzata szerinti zártkörű versenyztetési eljárást folytatott le a „*Dózsa utcai szegregátum építési munkálataihoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása*” tárgyú szerződés odaítélésére.

A benyújtott pályázatok (ajánlatok) közül a Megbízó a megbízott ajánlatát minősítette nyertes pályázatnak. A Felek ennek megfelelően a versenyztetési eljárás tárgyát képező műszaki ellenőri tevékenységre a pályázati felhívás és az azt kiegészítő tájékoztató tartalmára figyelemmel, azzal mindenben összhangban, továbbá különös tekintettel a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az *épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.), az *építési kivitelezési tevékenységről* szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben (Épkiv.) foglalt előírásokra, az alábbi megbízási szerződést kötik.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS MŰSZAKI TARTALMA

1.1. A Megbízó megbízásba adja, a Megbízott pedig elvállalja az alábbi munka elvégzését:

„*Dózsa utcai szegregátum építési munkálataihoz kapcsolódó műszaki ellenőr kiválasztása*”

Helyszíne: *Marcali 1150/3 hrsz*

- 1.2. Megbízott kijelenti, hogy e szerződés létrejöttét megelőzően a helyszínt megtekintette, illetőleg a helyszínt megfelelően ismeri.

2. A MEGBÍZÁSI DÍJ, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

- 2.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban meghatározott munkák elvégzésének díja

	NETTÓ (FT)	ÁFA (27%)	BRUTTÓ (FT)
MEGBÍZÁSI DÍJ	2.500.000.-	A.M.	2.500.000.-

- 2.2. A Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződésben meghatározott tevékenység elvégzése ellenértékének pénzügyi fedezetével megfelelően rendelkezik.
- 2.3. A megbízási díj megfizetésére a következők szerint kerül sor.
- 2.3.1. Számla a teljesítés megfelelő igazolása alapján nyújtható be.
- 2.3.2. A Megbízott *egy darab (vég)számla* benyújtására jogosult a kivitelezési tevékenység sikeres lezárását és teljesítésének igazolását követően. Előleg fizetésére nem kerül sor.
- 2.3.3. A Megbízó rendelkezésére álló *fizetési határidő*: a szabályszerűen kiállított számla benyújtásától számított *30 nap*.

3. A MEGBÍZOTT TELJESÍTÉSÉNEK IDŐTARTAMA, HATÁRIDEJE

- 3.1. A szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt a Felek aláírták, eltérő időpontban történő aláírás esetén a későbbi aláírás napján.
- 3.2. 3.1. pontban megjelölt időponttól kezdődően a Megbízó és a kivitelező Megbízott közötti megbízási szerződés tárgyát képező munkálat műszaki-átadás átvételének sikeres és eredményes befejezéséig köteles ellátni.

4. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Megbízó köteles az építési műszaki ellenőr megbízási díjának megfizetésére.
- 4.2. Megbízó köteles megfelelő időben átadni a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak.
- 4.3. A Felek kötelesek mindenben együttműködni és tevékenységükkel elősegíteni a szerződésszerű teljesítést.
- 4.4. A Megbízó köteles továbbá a jogszabályok által előírt valamennyi további kötelezettség teljesítésére.

5. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. A Megbízott köteles a jelen szerződésben meghatározott építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésére.
- 5.2. A Megbízott az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó szerződések betartását, a jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, és a kivitelezési dokumentáció szerinti teljesítést.
- 5.3. A Megbízott az építetető helyszíni képviselőjeként felelősséggel tartozik:

- a jogerős és végrehajtható építésügyi hatósági engedélyben és a hozzá tartozó, jóváhagyott, engedélyezési záradékkal ellátott tervdokumentációban, valamint a kivitelezési tervekben foglaltak betartásáért,
 - az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdéséhez szükséges jogszabályban előírt dokumentumok (tervek) meglétéért, az építető meghatalmazottjaként az elektronikus építési napló készenléte helyezéséért,
 - az építési munkaterület (szakaszos) átadásáért,
 - az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének ellenőrzéséért.
- 5.4. A Megbízott feladata különösen:
- a kivitelezési tevékenység, valamint az építési-szerelés munka szakszerűségének ellenőrzése,
 - szükség szerint a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
 - az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének elvégzése, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározása, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzése az építési naplóba,
 - egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
 - a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése,
 - pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
 - a Megbízóval történő egyeztetést követően a teljesítésigazolás kiállítása és átadása vagy megküldése a főmegbízott részére.
- 5.5. A Megbízott az építési műszaki ellenőrzést legalább hetente 2 alkalommal személyes jelenléttel köteles lefolytatni.
- 5.6. A Megbízott a teljesítés teljes időszaka alatt köteles az elektronikus építési naplóba minimum 2 alkalommal hetenként bejegyzéseket tenni. Ebben az esetben a szerződő Felek kötelesek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást az építési naplóban egymással közölni.
- 5.7. A Megbízott köteles továbbá a jogszabályok által előírt valamennyi további kötelezettség teljesítésére.

6. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 6.1. Megbízott megszervezi a műszaki átadás-átvételi eljárást, rögzíti az esetlegesen még ott felmerült, üzemelést nem gátló hiányosságokat, és intézkedik azok kijavításáról.
- 6.2. Megbízott köteles az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Megbízót és a Megbízott legalább 8 nappal előbb értesíteni. Megbízott köteles az eljárásra – felmerülése esetén – a jogszabályokban megjelölt szerveket meghívni. A műszaki átadás-átvételtől a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza a Megbízó által megállapított hibákat és hiányokat, azok kijavításának határidejét, értékét, a Megbízott erre vonatkozó nyilatkozatát, és a Megbízónak azt a nyilatkozatát, hogy a teljesítést átveszi-e vagy megtagadja. Az átvétel megtagadása esetén a Felek kitérnek a következő átadás-átvétel időpontját is.

7. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 7.1. A Felek jelen szerződést – az alábbi pontokban meghatározott kivételekkel – annak teljesítése előtt csak a másik fél súlyos vagy ismétlődő szerződésszegése esetén mondhatják fel, és pedig azonnali hatállyal.
- 7.2. A Megrendelő akkor is jogosult e szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha tudomást szerez arról, hogy a Megbízott ellen csőd- vagy felszámolási eljárás indult vagy van folyamatban.
- 7.3. A Felek a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnéskor elszámolnak egymással a jelen szerződésben rögzített ár- és díjtételek alkalmazásával, e szerződés egyéb rendelkezéseinek figyelembevételével.

- 7.4. A Felek a szerződés felmondása, megszűnése esetén a Ptk. és egyéb jogszabályok megfelelő rendelkezései szerint járnak el.

8. KAPCSOLATTARTÁS

Megrendelő kapcsolattartója:		Megbízott kapcsolattartója:	
Név:	Arany Attila	Név:	Kocsis József
beosztás:	referens	beosztás:	műszaki ellenőr
Telefon:	30/955-0089	Telefon:	30/324-5120
E-mail:	arany.attila@marcali.hu	E-mail:	kocsis.jozsef@t-online.hu

Felek közötti kapcsolattartás személyes találkozó, postai küldemény, telefon, e-mail formájában biztosított. A Megrendelővel történő kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a Szerződő Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra újrahasznosított papírra, amennyiben ez szükséges.

9. TITOKTARTÁS ÉS EGYÉB NYILATKOZATOK

- 9.1. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a tudomására jutott bármely információt és adatot köteles üzleti titokként kezelni, ezen adatokat és információkat a Megbízott a Megrendelő hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, nyilvánosságra nem hozhatja, kivéve, ha arra jogszabály, bírósági vagy más hatóság határozata alapján kötelezi. A titoktartási kötelezettség megszűnik, ha az információ a titoktartásra kötelezett fél érdekkörén kívül felmerült bármely ok folytán nyilvánosan hozzáférhetővé válik.
- 9.2. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződés teljesítése során keletkező és általa készített dokumentumokat valamennyi felhasználási mód szerint a Megrendelő Magyarország területén időbeli korlátozás nélkül felhasználhatja, így különösen sokszorosítsa, nyilvánosságra hozza, illetve terjessze, azt elektronikus adathordozóra másolja, átdolgozza, harmadik személynek további hasznosítás céljából átadja, vagy egyéb - itt nem nevesített - módon felhasználja, amiért a vállalkozási díjon felül további díjazásra nem jogosult, a vállalkozási díj magában foglalja a felhasználási jog átruházásának díját is.

10. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 10.1. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.
- 10.2. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-én kiadott, 2018. május 25-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik.

11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 11.1. A szerződő Felek a közöttük létrejött szerződésből adódó vitákat peren kívüli egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a Felek alávetik magukat a Marcali Járásbíróság illetékességének, illetve megyei bírósági hatáskörbe tartozó vita esetén a Kaposvári Törvényszék illetékességének.
- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek megszegéséért, illetve elmulasztásáért, ha azt vis maior okozta. Vis maior bekövetkezése esetén mindkét fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt.
- 11.3. Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a többi érdekelt felet haladéktalanul (rövid úton is) értesíteni, és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás

teljesítés kiküszöbölésére. Nem minősül vis maiornak bármely fél átalakulása, felszámolása, illetve fizetési képtelensége.

- 11.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai, valamint az ajánlattételi felhívás és az azt kiegészítő ajánlati dokumentáció rendelkezései, illetőleg az egyéb jogszabályi előírások az irányadóak.
- 11.5. A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, és kijelentik, hogy annak aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Marcali, 2019. szeptember 21.

DR. SÜTŐ LÁSZLÓ
polgármester
Mebízó



Marcali, 2019. szeptember 21.

Kocsis József
Mebízott

PÉNZÜGYI SZEMPONTBÓL ELLEN JEGYZEM:

ZAJCSUK LAJOS
pénzügyi irodavezető

KOC SIS JÓZSEF okl. építőmérnök
É. váll. ny. sz.: 3066175; A.sz.: 61367180-1/34
Energetika: TÉ/14-50298
Műsz. ell.: ME-É/M-MMK-14-50298
F. m. vez.: MV-É-MMK-14-50298
8700 Marcali, Kodály Z. u. 14.

