

Bérbeadási Szabályzat

A Marcali Központi Konyha (címe: 8700 Marcali, Marczali Henrik u. 18.) nagyterme (a továbbiakban: rendezvényterem) és főzőkonyhája alkalmi rendezvények (fogadások, ünnepségek, bálók, lakodalmak, eljegyzések, vállalati rendezvények, stb). tartásának céljára történő bérbeadásáról


1. A Marcali Központi Konyha (a továbbiakban: intézmény) tulajdonosa és fenntartója Marcali Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). A központi konyha munkanapokon a Marcali Óvodai Központ részeként gyermekélelmezéssel és szociális étkezéssel kapcsolatos feladatok ellátását biztosítja.
2. Az Önkormányzat az intézmény egység szabad kapacitásának kihasználása, valamint elsősorban a város szervezeteinek és lakossági igényeinek kielégítése céljából az intézmény rendezvénytermét és főzőkonyháját egyedi kérelem alapján alkalmi rendezvények lebonyolítása céljára kizárólag az alapfeladatok ellátásán kívüli időtartamban (pl. hétvégenként, szünetek időtartama alatt) bérbe adja.
3. Az 1. számú melléklet szerinti bérbeadásra vonatkozó kérelmet engedélyezésre Marcali Város Önkormányzatának polgármesteréhez kell benyújtani. Bérbeadásra mindig az időrendben előbb érkezett igény teljesítése alapján kerülhet sor. Ettől eltérni az önkormányzat és intézményei, valamint az állami fenntartású helyi intézmények, esetében lehetséges.
4. a.) A rendezvényterem és a főzőkonyha egy alkalomra szóló (maximum 36 óra) bérleti alapdíja nettó 50.000 Ft (azaz nettó ötvenezer forint).
50 fő részvétel felett az 50 fő feletti létszám után nettó 300 Ft/fő (azaz nettó háromszáz forint/fő) részvételi pótdíjjal egészül ki az alapdíj. A bérleti díjat a bérbeadónak a K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10403947-39411321-00000000 számú pénzforgalmi számlájára átutalással, vagy bankszámlájára történő készpénzbefizetéssel kell teljesíteni a bérlet időpontja előtt legkésőbb 3 nappal.
b.) A rendezvényterem egy alkalomra szóló (maximum 36 óra) bérleti alapdíja nettó 30.000 Ft (azaz nettó harmincezer forint).
50 fő részvétel felett az 50 fő feletti létszám után nettó 200 Ft/fő (azaz nettó kétszáz forint/fő) részvételi pótdíjjal egészül ki az alapdíj
5. A megkötött bérleti szerződés alapján a rendezvényterem és főzőkonyha bérlő részére történő átadásának előfeltétele 100.000 Ft, (azaz egyszázezer forint) kaució, valamint a teljes bérleti díj megfizetése az önkormányzat számlájára.
6. A kaució kifejezetten a bérleti szerződés megszűnése esetére, a meg nem fizetett esetleges költségek és károk helyreállításának fedezete, azok biztosításaként szolgál.
7. Az Önkormányzat a kiemelt civil szervezetek, önkormányzati közalapítványok, az Önkormányzat által támogatott kulturális egyesületek, köznevelési intézmények valamint a saját intézményeinek kérelme esetén eltekint a kaució megfizetésétől, és a bérleti díjből az alapdíj és a részvételi pótdíj tekintetében egyaránt 50% kedvezményt biztosít kérelmező szervezetenként egy alkalommal. Ez esetben is köteles azonban a

bérlő bérbeadónak a bérleményben okozott kárt (hiány, sérülés, rongálódás, stb.) megtéríteni.

- 8 A rendezvényterem és konyha bérlése esetén bérbeadó részéről legalább két fő, a rendezvényterem önálló bérlése esetén legalább egy fő a bérbeadó képviselőjeként a rendezvényterem és konyha használatának teljes ideje alatt a helyszínen tartózkodik, melynek költségét bérlő viseli. A bérlő és alkalmazottai, segítői a konyhai eszközök, gépek, berendezések megóvása és rendeltetésszerű használatának tekintetében kötelesek a bérbeadó képviselőjének iránymutatásai szerint eljárni.
- 9 Az Önkormányzat és az alkalmi bérlő a bérbeadás részletes feltételeiről a 2. számú melléklet szerinti külön megállapodást kötnek.
- 10 Ezt a Szabályzatot 2019. november 22. napjától kell alkalmazni.



Dr. Sütő László
polgármester




Bödőné dr. Molnár Irén
címzetes főjegyző

Záradék:

A Szabályzatot a Képviselő-testület a 186/2019.(XI.21.) sz. határozatával jóváhagyta.


Bödőné dr. Molnár Irén
címzetes főjegyző

